



XXIV SEMINÁRIO DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA DA UEFS SEMANA NACIONAL DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA, 2020

NORMAS GERAIS PARA SUBMISSÃO DO VÍDEO-PÔSTER

Orientações para elaboração dos slides:

1. Elaborar os *slides* em conformidade com a pesquisa desenvolvida. O modelo e o número de *slides* fica a critério do discente e do orientador.
2. Nos slides deverão constar os nomes e as instituições dos autores; introdução; objetivos; material e métodos (ou metodologia); resultados e discussão; conclusão; referências; e instituição de fomento (no slide de agradecimentos deve constar a logomarca da PPPG e da instituição correspondente à modalidade da bolsa de cada discente).
3. A apresentação deverá ter clareza e utilizar a linguagem adequada.
 - Utilizar o mínimo de texto e o máximo de figuras, fotos, tabelas e recursos gráficos possíveis.
 - Organizar as informações de modo que as ideias centrais do trabalho sejam facilmente compreendidas.
4. **O vídeo-pôster deve ser enviado pelo orientador(a) até o dia 12/10/2020.**

Orientações para elaboração e submissão dos vídeos:

1. Gravar vídeo de 3 a 5 minutos;
2. Se a gravação for feita no celular, posicione o aparelho na horizontal (Formato do Youtube, canvas - 16:9);
3. Atentar para a iluminação, posicionando a fonte de luz à sua frente, ajustando para evitar sombras no rosto; evite fontes de luz ao fundo;
4. Quanto ao áudio, se possível gravar usando um microfone;
5. Evite usar o microfone do notebook, pois a qualidade é muito variável;
6. Escolha um local, calmo, iluminado e silencioso. Tente evitar qualquer distração sonora na sala onde está gravando;
7. Evite música de fundo, sons de estradas, sons de outras salas;
8. Antes de iniciar a gravação desligue o som de notificações em seu telefone e computador, e cancele o toque para evitar chamadas durante a gravação;
09. Com relação ao cenário de fundo, procurar uma parede de cor branca, de preferência;
10. Evite gravar de costas para uma janela, pois a luz externa pode ofuscar/escurecer a imagem;

11. Não será permitida a apresentação por terceiros, que não seja autores.

12. Após gravação, enviar o vídeo utilizando o we transfer (<https://wetransfer.com/>), para o e-mail de uma das áreas do conhecimento, considerando o Departamento do(a) Orientador(a):

semic.exatas@uefs.br (DEXA, DFIS, DTEC)

semic.humanas@uefs.br (DCIS, DCHF, DEDU, DLA)

semic.vida@uefs.br (DCBIO, DSAU)

Observações:

→ Existem muitos materiais na internet sobre gravação de vídeo-pôster. Colocamos aqui dois exemplos:

<https://www.youtube.com/watch?v=EBIM6Knp-zY&list=PLSIGD7-rHf2UmRgQjety60OjYyEGDurf9>

<https://www.congressoacademico.sites.unifesp.br/orientacoes/video-poster>

Também é possível gravar a apresentação diretamente do powerpoint. Segue o Tutorial fornecido pelo segundo link acima:

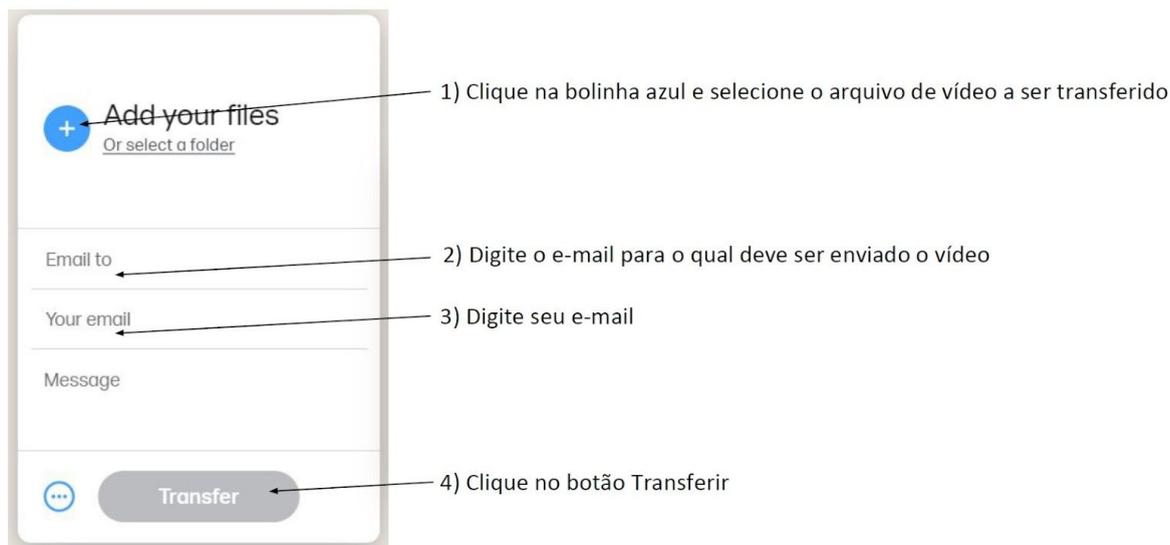
https://www.congressoacademico.sites.unifesp.br/images/Tutorial_de_como_gravar_suas_apresentaes_no_powerpoint.pdf

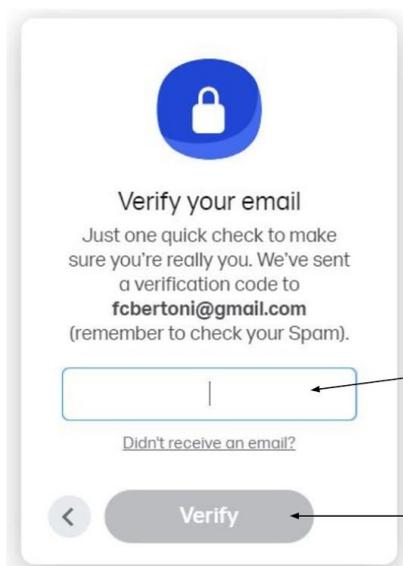
→ Para a edição de vídeo existem vários aplicativos gratuitos, tanto para Android como para IOS. Sugerimos, por exemplo, o InShot, que é fácil e intuitivo, com vários tutoriais no Youtube.

Instruções de envio utilizando o we transfer

Para enviar o arquivo de vídeo por e-mail usando o **we transfer**:

Acesse o site: <https://wetransfer.com/>

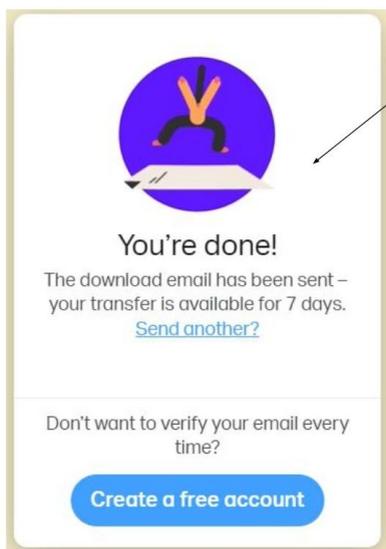




5) Em seguida, aparecerá esta nova tela, informando que um código de verificação foi enviado para seu e-mail

6) Insira o código de verificação aqui (o código contém 6 dígitos)

7) Clique no botão Verificar



8) Aguarde o carregamento do vídeo, até aparecer esta tela. Pronto. Envio finalizado!